

**ZÁPIS DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ DO
MATEŘSKÉ ŠKOLY JIZERSKÁ ČESKÉ BUDĚJOVICE SE KONÁ
od 5. 5. a 6. 5. 2025**

MŠ přijímá 45 dětí.

Vydávání žádostí o přijetí dítěte do MŠ od 3.4. – 3.5.2025

Zákonní zástupci dítěte mají tři možnosti:

a/ vygenerování žádostí z webu - <https://zapismscb.c-budejovice.cz>

b/ v případě nutnosti vygenerování žádostí na MM odbor školství, p. Lenka Baldíková tel. 386 801 510 - v úředních hodinách pondělí a středa 9–11 hod. a 13–16 hod.

c/ vygenerování žádostí v kanceláři MŠ Jizerská 4, Č. Budějovice dne 28. 4 – 1. 5. 2025 od 10,00 do 12,00 hod. a od 14,00 do 16,00 hod.

S sebou OP zák. zástupce, průkaz zdravotní pojišťovny dítěte, bez kterého nelze žádost generovat.

Příjem vyplněných žádostí 5. 5. a 6. 5. 2025

Žádost je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. osobní podání v kanceláři ředitele ve dnech 5 a 6. 5. 2025 od 8:00 do 12:00 hodin a od 13:00 do 16:00 hodin. Pořadí podle příchozu, o děti se postaráme během vyřizování.

2. do datové schránky školy st7ksga

3. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email!) – reditel@msjizerska.cz

4. poštou je rozhodující datum podání. Adresa Materská škola Jizerská 281/4, České Budějovice 370 11

Povinné dokumenty při zápise:

- vyplněná žádost s podpisy rodičů
- příloha k žádosti, potvrzená pediatrem (o splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním nebo doložit, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci) - neplatí pro dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání
- Rodný list dítěte,
- průkaz zdravotní pojišťovny dítěte,
- doklad o trvalém bydlišti dítěte,
- občanský průkaz zákonného zástupce dítěte.

Co je dobré vědět

- Pro vyplnění žádosti o přijetí dítěte do MŠ můžete využít číslo pojištěnce (dítěte), které je uvedeno na průkazu zdravotního pojištění dítěte, popřípadě vytvořit vlastní 10místný číselný kód.

- Po vygenerování žádosti získáte jedinečný číselný identifikátor, který zajistí anonymitu dítěte.
- Registraci v systému je nutné provést vždy, tedy i v případě, že jste žádost registrovali již v loňském roce.
- Registrace a vyzvedávání žádostí je možná pouze v uvedeném termínu, ne dříve ani po daném termínu.
- **Identifikátor si poznamenejte pro další případné opravy (pouze do 3. 5. 2025) nebo pro sledování žádosti v době Přijímacího řízení.**
- Pokud si žádost vytisknete (nejlépe oboustranně) sami doma, nemusíte v této fázi MŠ kontaktovat.
- **Vyplňování žádosti věnujte náležitou pozornost – vyplňte správně všechny povinné údaje, neopomeňte nechat potvrdit požadované údaje od dětského lékaře – očkování.**
- **Zákonný zástupce** vytiskne žádost (nejlépe oboustranně tj. na 1 list) tolikrát, na kolik mateřských škol bude žádost podávat (**max.3 MŠ**). Povinnou přílohu stačí vytisknout jednou – tuto přílohu potvrzenou dětským lékařem potom nakopírovat tolikrát, kolik budete podávat žádostí. Originál potvrzení lékaře si uschovejte doma, předáte, až na Mateřskou školu, kam se rozhodnete nastoupit, kde získáte rozhodnutí o přijetí.
- **Žádost můžete podat** do více mateřských škol (max. 3 MŠ), ale musíte určit pořadí škol. Tím by mělo být zajištěno přijetí dítěte do školy, kterou preferujete. Systém je nastaven tak, že žádosti jsou v přijímacím řízení všech škol rovnocenné bez ohledu na pořadí, které žadatel dané škole přidělil (rozhodujícím je jen splnění kritérií a získání příslušných bodů).
- **Elektronický systém vygeneruje** na základě předem stanovených kritérií počet bodů u každého dítěte. Toto skóre je pro rozhodování ředitelky závazné. Zákonný zástupce bude kontaktován ředitelem školy k vyzvednutí rozhodnutí o přijetí: **mailem** (popřípadě SMS zprávou nebo telefonicky - podle toho, jaké spojení uvede v žádosti).
- **Sledujte e-mailovou poštu a na doručenu zprávu reagujte bez zbytečného odkladu** (posílá se jako hromadný mail a někdy spadne do nevyžádané pošty – záleží na nastavení vašeho PC – sledujte i tuto poštu!)
- **Po převzetí rozhodnutí** o přijetí v mateřské škole bere zákonný zástupce zároveň zpět všechny žádosti, které podal v ostatních mateřských školách a zastavuje tím u nich své probíhající správní řízení. Tyto školy mu pak již žádné rozhodnutí nevydávají.
- **Je tedy důležité, aby se zákonní zástupci nejdříve seznámili s výsledky přijímacího řízení na jimi preferované škole, než přijmou rozhodnutí o přijetí na jiné škole!**
- **Pořadí v seznamech** se mění v závislosti na počtu zastavovaných řízení. To znamená, že může být nejprve dítě mezi nepřijatými a postupně se dostane již mezi přijaté. Převzetím rozhodnutí o přijetí ve škole, která byla uváděna na druhém a dalším místě se tak zákonní zástupci připraví o šanci k přijetí na jimi preferovanou školu. Zastavením správního řízení by jim tato již pak žádné rozhodnutí nevydala, a to ani v případě, že by je získání příslušných bodů opravňovalo k přijetí!
- **Pokud nebude do 30.5.2025** vydáno rozhodnutí o přijetí, mají zákonní zástupci možnost nahlédnout do spisu před vydáním rozhodnutí o nepřijetí. Dne **2. 6. 2025 10.00 – 12.00 hod. a 13.00 – 14.30 hod. v kanceláři ředitele školy** - (v přesném čase dohodnutém po předchozí telefonické domluvě – 385 701 010, 702 018 150)

Zveřejnění seznamu přijatých dětí bude **6. 6. 2025** na <https://msjizerska.cz> a na brankách MŠ dle zákonné lhůty průběh zápisu mají rodiče možnost sledovat na webovém portálu.

- Podrobnější informace o programu školy a zápisu do MŠ jsou na <http://www.msjizerska.cz>